



Resultataftale 2021

mellem

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger

og

Sydslesvigudvalget

1. Indledning

Denne resultataftale er indgået mellem Sydslesvigudvalget og Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger (SdU). Resultataftalen omfatter Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers virke i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021, jf. § 5 stk. 2 i Lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på undervisningsministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig.

I aftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger baseret på foreningens egne formulerede formål og målsætninger. Sydslesvigudvalgets driftstilskud udgør sammen med foreningens øvrige indtægter den økonomiske ramme, inden for hvilken Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger skal opfylde resultataftalen. Resultataftalen indgås for at sikre, at prioriteringen og anvendelsen af tilskuddet fra Sydslesvigudvalget sker på et så oplyst grundlag som muligt, og for at udbrede kendskabet til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger.

Ifølge Lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på undervisningsministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig har Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger alene driftsansvaret for egen virksomhed.

2. Præsentation af Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger

2.1. Baggrund

Foreningen blev etableret i 1923 under navnet "Mellemslesvigske Ungdomsforeninger", som senere blev ændret til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger. Siden etableringen er antallet af foreninger og medlemmer vokset støt, dog afbrudt af 2. verdenskrig. Endvidere er foreningens arbejde stabiliseret gennem etableringen af institutioner og idrætsanlæg.

2.2. Organisation, medlemmer og personale

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger (SdU) er paraplyorganisationen for de danske idræts- og ungdomsforeninger i Sydslesvig. 59 foreninger med i alt ca. 9.844 medlemmer samt de tre landsdelsorganisationer Dansk Spejderkorps i Sydslesvig (DSS), FDF Sydslesvig og Menighedernes Børne- og Ungdomsarbejde (MBU) er tilsluttet foreningen.

Foreningen driver desuden 11 børne- og ungdomshuse, Spejdgården Tydal, Aktivitetshuset i Flensborg, Idrætshallen i Flensborg, Træningshallen i Slesvig, en række idrætsanlæg, klub- og bådhus samt mindre lejrfaciliteter for de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer.

SdU's øverste organ er Sendemandsmødet (årsmødet). På Sendemandsmødet vælger foreningernes repræsentanter en styrelse på 11 medlemmer, heriblandt forretningsudvalget på 3 medlemmer. Styrelsen lægger SdU's politiske linje og træffer beslutninger om overordnede opgaver mellem Sendemandsmøderne. Den daglige ledelse ligger ved forretningsudvalget [under ledelse af direktøren]. Derudover har foreningen en række aktivitetsudvalg, der planlægger stævner mm. inden for aktiviteter, der dyrkes i mindst tre foreninger. Styrelsen nedsætter endvidere en række øvrige udvalg til at varetage overordnede og tværgående interesser. I øjeblikket er der 7 aktivitetsudvalg og 9 øvrige udvalg. Medlemmer af aktivitetsudvalgene vælges af repræsentanter fra de respektive aktiviteter, mens medlemmerne til øvrige udvalg udpeges af styrelsen.

2.3. Nøgletal 2016-2019

Tabel 2.3.1. *Udviklingen i medlemstal*

	2016	2017	2018	2019
Medlemmer	10.883	10.518	10.098	9.844
Tilsluttede foreninger	53	52	48	59

Tabel 2.3.2. *Udvikling i tilskuddet fra den danske stat (€ 1.000- løbende priser)*

	2016	2017	2018	2019
Driftstilskud	4.631.314	4.703.525	4.803.237	4.944.306
Projekttilskud				
Anlægstilskud (2017 Tydal, 2018 Sortevejs Børne- og Ungdomshus)		32.500	258.735	
I alt	4.631.314	4.736.025	5.061.972	4.944.306

Tabel 2.3.3. *Udvikling i antal medarbejdere*

	2016	2017	2018	2019
(status pr. 31.12.2019)				
Administration	10	14	16	17
Institutioner	152	163	164	174
Konsulenter/Koordinatorer	4	4	5	4
Øvrige	37	33	36	36
I alt	203	214	221	231

Tabel 2.3.4 *Udvikling i børnetallet i SdU's tilbud / gennemsnit. pr. måned*

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fritidshjemsbørn	730	775	804	797	872	890	828
Klubbørn	866	744	733	652	567	604	541
i alt	1596	1519	1537	1449	1439	1494	1369

2.4. Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers hovedopgaver og målsætninger

SdU's overordnede formål er at fremme det danske ungdoms- og idrætsarbejde i Sydslesvig samt at styrke det folkelige arbejde i Sydslesvig. Formålet indfries gennem aktiviteter inden for fire hovedområder.

Hovedområder:

1. Kultur-, idræts- og oplysningsarbejde for børn, unge og voksne
2. Drift af børne- og ungdomshuse, Spejdergården Tydal, Aktivitetshuset samt foreningsfaciliteter.
3. Økonomisk støtte til de tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer.
4. Etablering og vedligeholdelse af kontakt til ungdomsorganisationer i Danmark og Norden og til andre mindretal i Europa.

Mål og resultatkrav

I aftalens afsnit fire er der opstillet mål og resultatkrav for aktiviteter og institutioner, der tegner sig for 80 pct. eller mere af foreningens samlede regnskabsførte udgifter i 2019, jf. tabel 3.1. Idet der må forventes at være en sammenhæng mellem udgiftsniveau og aktivitetsniveau, er der opstillet flest resultatkrav og -mål for udgiftstunge aktiviteter og færrest for mindre udgiftstunge aktiviteter.

3. Økonomi

Til løsning af opgaveporteføljen havde Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger i 2019 indtægter på i alt 12.313.244 Euro. Indtægterne fremgår af nedenstående tabel:

Tabel 3.1. Regnskabstal 2019

Bidragyder	Beløb i Euro	Beløb i DKK	Andel
Tilskud Sydslesvigudvalget drift	4.944.306	36.624.486	40,15 %
Offentlige tyske tilskud	4.296.470	31.825.704	34,89 %
Andre indtægter	3.072.468	22.759.022	24,96 %
I alt	12.313.244	91.209.212	100 %

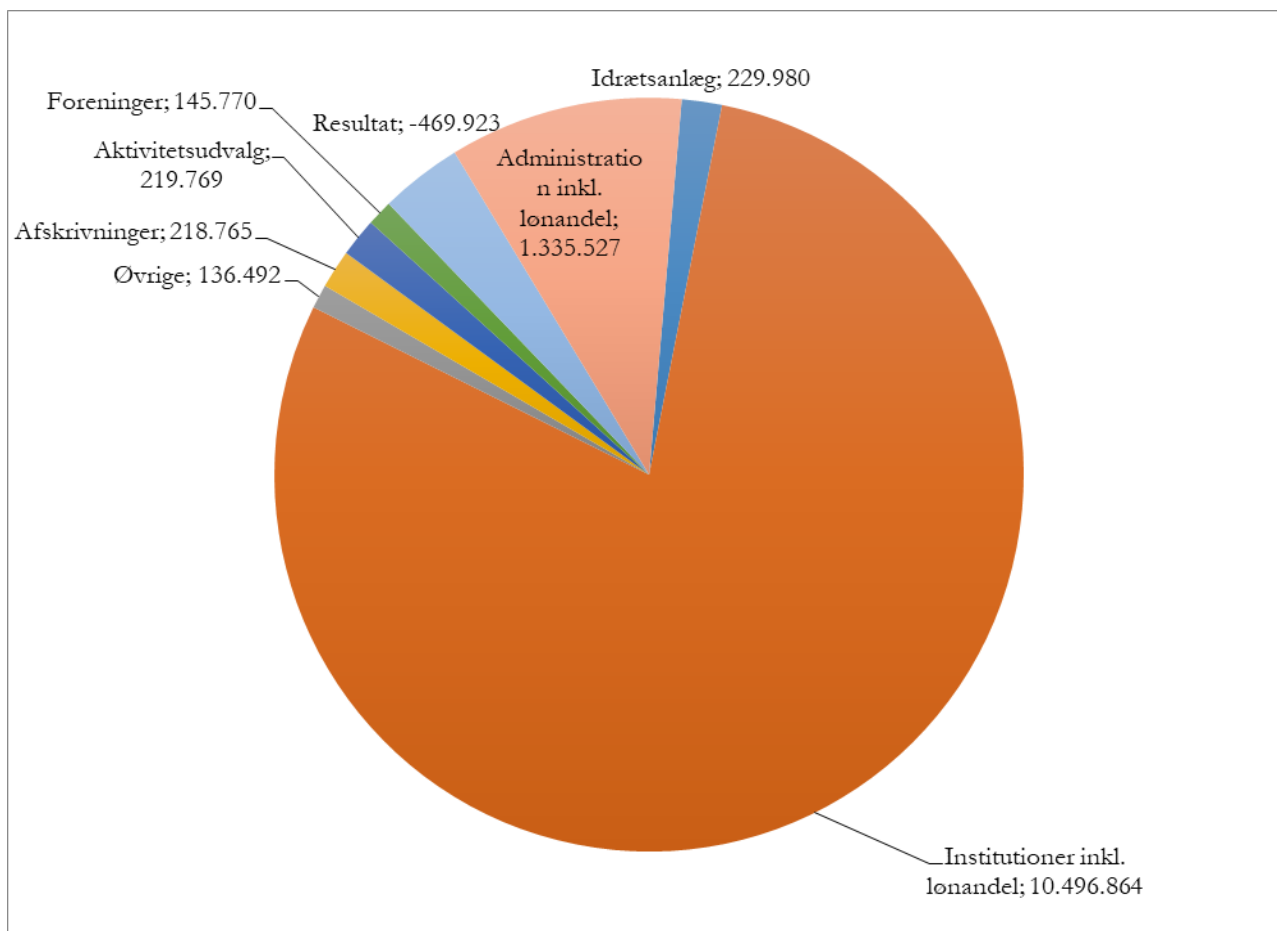
Ved aftalens indgåelse havde foreningen budgetterede indtægter på i alt Euro for 2021, jf. nedenstående tabel:

Tabel 3.2. *Budgettal 2021*

Bidragyder	Beløb i Euro	Beløb i DKK	Andel
Tilskud Sydslesvigudvalget (ved 0,67% fremskrivning)	4.914.000	36.400.000	41,59%
Offentlige tyske tilskud	4.100.000	30.483.271	34,83%
Andre indtægter	2.773.901	20.623.801	23,58%
I alt	11.787.901	87.507.072	100%

Tabel 3.3. *SdU's regnskab 2019 fordelt på udgiftsområder*

Område	Udgifter i alt 2019 €	Andel %	Tilskud Sydslesvigudvalget €	Andel %	Offentlige tyske tilskud €	Andel %	Andre indtægter €	Andel %
Institutioner inkl. lønandel	10.496.864	85,25	3.650.429	29,64	4.172.551	33,89	2.673.884	21,72
Administration inkl. lønandel	1.335.527	10,85	1.293.877	10,52	28.000	0,23	13.650	0,11
Foreninger	145.770	1,18	-	-	-	-	39.270	0,31
Aktivitetsudvalg	219.769	1,78	-	-	16.130	0,13	80.938	0,66
Idrætsanlæg	229.980	1,87	-	-	79.789	0,66	-	-
Øvrige	136.492	1,11	-	-	-	-	264.726	2,15
Resultat 2019	-469.923	-3,82	-	-	-	-	-	-
Afskrivninger	218.765	1,78	-	-	-	-	-	-
I alt	12.313.244	100	4.944.306	40,16	4.296.470	34,89	3.072.468	24,95



Figur 3.4. SdU's regnskab 2019 fordelt på udgiftsområde

4. Konkrete mål for foreningens arbejde i 2021

4.1. Børne- og Ungdomshuse

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
<p>For vores Børne- og Ungdomshuse vil satsningsområdet for 2021 ligge på sprog, lektielæsning, naturpædagogik og ung genforening.</p> <p>Sprog: Dansk sprogformidling er en af institutionens primære og væsentligste opgave. Efter at institutionerne de sidste 2 år intenst har arbejdet med den pædagogiske didaktiske tilgang, samt</p>	<p>Børne- og Ungdomshuse opgave er at beskrive deres nuværende mål, didaktiske tilgang og implementering. Analysen skal dokumenteres skriftlig og alle huse skal deltage i en af SdU nedsat arbejdsgruppe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle BoU undersøger, analyserer og beskriver deres nuværende pædagogiske og didaktiske arbejde i henhold til dansk sprogformidling. • Hvert Børne- og Ungdomshus deltager i en af SdU's nedsat arbejdsgruppe med mindst 1 medarbejder 	80

<p>dens implementering, skal fokus i perioderne 2020 og 2021 ligge på udarbejdelsen af en sprogpolitik, der omfatter det pædagogiske aspekt med børnene, samt sprogbrugen og formidlingen i et forældrerelateret perspektiv.</p>	<p>Det er arbejdsgruppens opgave at udarbejde en overordnet sprogpolitik i henhold til lærings- og dannelsesaspektet, hvor fokus er lagt på dansk sprogtiltagelse og formidling. Derudover vil det være arbejdsgruppens opgave, at beskrive det danske sprogbrug i relation til forældresamarbejdet, samt at udvikle mål og forventninger, der skal danne rammen omkring dansk kommunikation mellem de professionelle og forældrene.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arbejdsgruppen udarbejder en overordnet målformulering, hvor de pædagogiske og didaktiske rammer defineres. • Arbejdsgruppen genererer en sprogpolitik i henhold til forældrekommunikationen 	
<p>Lektielæsning</p> <p>En af de centrale opgaver, både i et fagligt og ressourcemæssigt perspektiv, er lektiælæsning. Der er store forventninger og krav der stilles til institutionen og dets personale. Ud over den faglige udfordring, er især forældresamarbejde af evident betydning, samt samarbejdsrelationerne til lærerne.</p> <p>For at kunne løse opgaven skal der tages højde for fysiske standarder, strukturelle rammer, didaktiske metoder, mål og midler. En kompleks opgave der kræver en systematisk tilgang og som er underlagt jævnlige evalueringer. Da emnet er ret komplekst og ressourcerelevende, vil det både i 2020 og 2021 være et resultatkrav til BoU.</p>	<p>For at kunne beskrive status quo angående lektiælæsning på institutionsniveau, er det institutionernes opgave, at vurdere og dokumentere institutionens aktuelle situation. Der skal både tages udgangspunkt i de fysiske rammer, den strukturelle opbygning, de didaktiske metoder der anvendes, samt målet med tilbuddet.</p> <p>Dokumentation skal foretages skriftlig og være afsluttet primo 2021.</p> <p>Der forventes at emnet regelmæssigt drøftes på Børne- og Ungdomshusenes personalemøder og at der bliver udpeget en tovholder på institutionsplan.</p> <p>Der dannes en arbejdsgruppe bestående af mindst 1 repræsentant fra hvert BoU.</p> <p>Arbejdsgruppen udarbejder en overordnet målformulering, samt formulerer forventninger der kan stilles til forældrene. Ligeledes undersøger og definerer arbejdsgruppen mulige samarbejdsflader til skolen og lærerne, samt implementering af mulige aftaler.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle institutionerne foretager en analyse af deres fysiske rammer i henhold til lektiælæsning • Alle institutioner beskriver deres nuværende strukturelle rammer og interne aftaler • Alle institutioner formulerer deres nuværende pædagogiske mål i forbindelse med lektiælæsning • Alle institutioner redegør for deres didaktiske tilgang i henhold til lektiælæsning • Alle institutioner arbejder intensivt med emnet og drøfter det regelmæssigt på institutionsniveau • Alle institutioner udpeger en medarbejder som tovholder for projektet • Mindst 1 medarbejder deltager i arbejdsgruppen der nedsættes af SdU • Arbejdsgruppen udarbejder en overordnet målformulering, hvor krav til de fysiske rammer, pædagogisk/didaktiske mål, forventninger til forældre og ønskede samarbejdsrelationer skal fremgå. 	
<p>Naturpædagogik</p> <p>Læreplanskategorien natur og naturfænomener vil være satsningsområdet for årene 2020 og 2021.</p>	<p>Der forventes at institutionerne arbejder målrettet med emnet og gennemfører forskellige tiltag og aktiviteter.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionerne skal intensivt arbejde med emnet natur og miljø, og bidrage til at børnene og de unge tilegne sig grundlaget for en varig interesse, respekt og 	

<p>Formålet er at institutionerne arbejder pædagogisk med emnet natur og skal i den forbindelse gennemføre forskellige aktiviteter, projekter og arrangementer. Derudover er det institutionernes opgave at sensibilisere børnene og de unge i henhold til en miljøbevidst tilgang. Til formålet vil SdU afsætte 10.000,- Euro pr. år, således at der kan blive gennemført relevante medarbejderkurser, samt at institutionerne får mulighed for at involvere naturvejledere.</p>	<p>Derudover skal der skabes muligheder for at børnene kan opleve årets gang gennem tematiske forløb og tilbagevendende begivenheder. Det er samtidig institutionernes opgave i et miljørelateret aspekt, at arbejde målrettet med begreber som bæredygtighed, forurening og klimaforandringer, således at der skabes et sammenhæng i emnets kompleksitet. Det er kravet at børnene får mulighed for at opleve glæde, interesse og ansvarlighed for naturen og miljøet. Børnene skal have muligheden for, at opleve naturen som et rum for fysisk udfoldelse, leg og fantasi. Samtidig skal børnene lære at håndtere førstehåndsoplevelser med naturens dyr, planter og materiale. Børnene skal have mulighed for at undersøge, reflektere og finde svar ved direkte færden i naturen.</p>	<p>ansvarlighed for naturen og miljøet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Institutionerne skal mindst gennemføre en aktivitet per kvartal i fritidshjemsafdelingerne der har relation til emnet natur og miljø. • Institutionerne skal dokumentere arbejdet ved hjælp af en SMTTE-model • Institutionerne skal mindst gennemføre 2 aktiviteter per år i ungdomsklubafdelingerne der har relation til emnet natur og miljø. • Institutionerne skal dokumentere arbejdet ved hjælp af en SMTTE-model. • Der skal mindst deltage en medarbejder per institution i de af SdU tilbudte kurser, workshops og seminarier. • Institutionerne skal deltage med en medarbejder i en arbejdsgruppe nedsat af SdU. Arbejdsgruppens intention er at udarbejde en overordnet miljøpolitik, eksplicit omkring bæredygtighed • Hver institution skal i samarbejde med en naturvejleder gennemføre mindst 2 aktiviteter per år. • Alle Børne- og Ungdomshuse skal deltage i en konference i januar 2021 og i januar 2022, hvor hver institution fremlægger deres arbejde og resultater. 	
<p>Ung genforening</p> <p>Genforeningen i 2020 skulle have været en stor historisk begivenhed for Danmark og Sydslesvig, blev dog grundet Coronapandemien aflyst. I stedet for er det nu målet i modificeret form at gennemføre arrangementet i samarbejde mellem Skoleforeningen og SdU i 2021. Intentionen er stadig et levende møde mellem børn og unge fra henholdsvis Sydslesvig og Danmark, som således skal bidrage til at der dannes relationer og netværk mellem skoler og institutioner syd og nord for grænsen. Samtidig er det formålet at de fagprofessionelle får lejlighed til at mødes og udveksle erfaringer, og på sigt udvikler et permanent partnerskab med den in-</p>	<p>Formålet med projektet er at styrke børns og unges bevidsthed om værdien af dansk sprog og kultur. Samtidig er det projektets intention, at udvikle børnenes og de unges forståelse af kultur og evne til at samarbejde på tværs af landgrænser. Samtidig er vi overbevist om at projektet bidrager positivt til børnene og de unges identitetsudvikling. Børne- og Ungdomshusene vil få til opgave i et tæt samarbejde med de respektive skoler at planlægge og gennemføre individuelle besøg på partnerskolerne i Danmark. I samarbejde med de implicerede skolerne og institutionerne skal der udarbejdes et program for besøget, der tager højde for deltagerens behov, interesser og skolens kulturelle og regionale særpræg.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle BoU planlægger i samarbejde med områdets skole en udveksling med et eller flere partnerskoler i Danmark i uge 2021 • Alle BoU deltager sammen med en dansk skole i en udveksling med en eller flere partnerskoler i Danmark i 2021 • Organisationen af udvekslingen sker i tæt samarbejde med skolens ledelse og lærere • BoU definerer i samarbejde med skolerne projekternes indhold og emner 	

<p>volverede skole og institution.</p> <p>Derudover skal projektet skabe opmærksomhed og synlighed omkring Sydslesvig i den danske offentlighed, selv om det ikke i samme grad vil være muligt som i 2020.</p>			
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

4.2. Idræt, Unge og Kultur

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
<p>På området idræt, unge og kultur vil vi i de kommende år arbejde med styrkelsen og videreudviklingen af frivilligheden i vores foreninger, organisationer og især blandt de unge mennesker i Sydslesvig.</p> <p>I 2021 ønsker vi at fastholde i arbejdet med resultatmålet fra 2020 om at skabe et samarbejde med skoleforeningens omkring fællesskolernes valgfag: ”Sydslesvig Crew”.</p> <p>Gennem vores samarbejde omkring faget ønsker vi at skabe aktivitetstilbud i skolehverdagen - udviklet og faciliteret fra ung til ung på øjenhøjde.</p> <p>Formålet er at formidle hvilke muligheder for personlig udvikling, selvrealisering og læring der gemmer sig i det frivillige engagement for hinanden, ved at skabe hands-on oplevelser på alle Sydslesvigs fællesskoler.</p>	<p>- I samarbejde med SdU’s afdeling for Idræt, Unge og Kultur udarbejdes der aktivitetstilbud af Sydslesvig Crew’ets elever som en del af deres undervisning i faget.</p> <p>- Der produceres materiale til markedsføring og branding af det overordnede samarbejdet og de enkelte aktivitetstilbud for at skabe opmærksomhed.</p> <p>- Der involveres relevante foreninger og medlemsorganisationer i det lokale samarbejde.</p> <p>- Sydslesvig Crew’et vil løbende blive præsenteret for yderligere muligheder for frivilligt engagement i de lokale foreninger, medlemsorganisationer og SdU’s udvalg.</p>	<p>Målet er fortsat at motivere flere unge i Sydslesvig til et frivilligt engagement for hinanden og deres fritid.</p> <p>Målet: Styrke frivilligheden blandt børn og unge (herunder især de ikke-organiserede) i Sydslesvig. - SdU’s Ungeudvalg x Sydslesvig Crew.</p>	5

4.3. Foreningsudvikling

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.
<p>En kontinuerlig udvikling af det bestående, er blevet til en universel lovmæssighed i vores tidsalder. Som paraplyorganisation for det folkeoplysende foreningsliv</p>	<p>På baggrund af en skriftlig aftale mellem en udvalgt forening og SdU i 2020, vil der blive arbejdet med følgende områder:</p> <p>- Organisationsstruktur og</p>	<p>Fortsat gælder resultatmålene fra 2020: Den udvalgte forening har forøget sit medlemstal, aktualiseret sine kommunikationsplatforme samt strategier og gennemgået en positiv udvikling i forhold til sit virke over for medlemmer og bestyrelsen</p>	15

<p>i Sydslesvig, vil vi derfor gerne fokusere mere på udvikling af vores tilsluttede foreninger og landsdelsorganisationer. Konkret handler det om at hjælpe vores medlemmer med at sikre en vækst i deres medlemstal og øge kvaliteten i foreningernes aktivitetstilbud og hverdag.</p> <p>I året 2021 ønsker vi at fortsætte pilotprojektet fra 2020 i form af et dyberegående udviklingsforløb af én udvalgt forening. Formålet er at undersøge, hvilke udviklende tiltag der kan være gavnlige og kraftfulde eller netop uhensigtsmæssige i arbejdet med denne forening som en case.</p> <p>I anden halvdel af året skal projektforsøget overgå til hverdagslig drift. Erfaringerne samt indsigterne bliver så genstand for koordinatorernes arbejdsrutiner i det opsøgende arbejde med vores frivillige fællesskaber.</p>	<p>kultur i foreningen og især dens bestyrelse skal undersøges for muligheder til optimering og fornyelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Foreningens tilbud og selve afviklingen af både de faste og sporadiske aktiviteter observeres for at spotte muligheder til udvikling. - Foreningens interne og eksterne kommunikation belyses og optimeres i forhold til de aktuelle muligheder i vores digitale tialder. <p>Pilotprojektet vil blive fulgt af SdU's kommunikationsmedarbejder for at skabe fortællinger om processen og erfaringerne undervejs. Disse deles løbende med vores tilsluttede organisationer og resten af Sydslesvigs offentlighed.</p> <p>Pilotprojektet evalueres og resultaterne diskuteres med vores tilsluttede foreninger og grupper.</p> <p>Dernæst overgår udviklingsarbejdet med vore tilsluttede foreninger og grupper til at være genstand for det opsøgende arbejde som alle koordinatører fokuserer med ca. en fjerdedel af deres arbejdstid</p>	<p>internt.</p> <p>Den mediemæssige dækning og fortælling om foreningens udvikling har motiveret flere andre foreninger til at efterspørge og deltage i yderligere udviklingstilbud i det følgende år(2021).</p> <p>SdUs koordinatører har en god dialog med alle tilsluttede foreninger og grupper.</p> <p>Yderligere udviklingstilbud i form af kurser og møder oplever en solid deltagelse</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. Bevilling, resultatvurdering og regnskabsaflæggelse

5.1. Bevilling

Sydslesvigudvalget yder i 2021 et driftstilskud til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger på i alt:

36.400.000 DKK

5.2. Udbetaling

Driftstilskuddet til Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger afholdes af § 21.91.01 Danske Kulturelle anliggender i Sydslesvig. Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger modtager tilskuddet i 12 månedlige rater, der udbetales forud.

5.3. Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2021 og løber indtil den 31. december 2021, hvor aftalen ophører med mindre andet aftales. Efter enighed mellem aftalparterne kan der justeres i aftalens opgaver i afta-

leperioden. Jf. Sydslesviglovens § 21 har Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger pligt til at indberette opståede ændringer i deres virke, der har betydning for, om støtten anvendes eller vil blive anvendt til formålet, til Sydslesvigudvalget og kulturministeren. Det betyder blandt andet at organisationsændringer, herunder ændringer i ledelsen, skal meddeles Sydslesvigudvalget straks og uden forsinkelse.

Overordnet gælder det endvidere, at de opstillede resultatkrav og resultatmål tager udgangspunkt i hele Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers virke og er således ikke alene baseret på det af Sydslesvigudvalget besluttede driftstilskud. Som følge deraf vil evt. ændringer i den økonomiske ramme have indflydelse på graden af målopfyldelse.

5.4. Resultatvurdering og opfølgning

Årlig vurdering af resultatkrav og mål

Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger skal for hvert år aftalen gælder, udarbejde og fremsende en årsrapport til Sydslesvigudvalget samt Kulturministeriet, herunder et årsregnskab samt et revisionsprotokollat, med oplysninger om tilskuddets anvendelse senest 1. juni 2022. Sammen med årsregnskab og revisionsprotokollat indsendes ledelsens stillingtagen. Ledelsens stillingtagen skal være underskrevet af ledelsen. Af ledelsens stillingtagen skal det fremgå, hvordan ledelsen forholder sig til revisors eventuelle anbefalinger og kritiske bemærkninger i revisionsprotokollatet for det pågældende år

Kulturministeren afgiver en opfølgingsrapport til Sydslesvigudvalget om de modtagne årsrapporter med en vurdering af, om driftstilskuddet er anvendt i overensstemmelse med udvalgets afgørelse, jf. Sydslesviglovens § 19. Den samlede målopfyldelse drøftes på et årligt møde mellem Sydslesvigudvalget og bestyrelsen for Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger. Drøftelsen tager særlig sigte på vurderingen af opfyldelsen af resultatkrav, hvor målopfyldelsen beror på en konkret og/eller skønmæssig vurdering.

Halvårlig status

Som led i Sydslesvigudvalgets tilsyn skal Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger endvidere for hvert finansår aflevere en halvårsstatus, som skal være Sydslesvigudvalget i hænde senest d. 15. juli 2021. Denne halvårsstatus skal indeholde en foreløbig afrapportering på de opstillede mål, samt på foreningens virke generelt.

Bekræftelse af igangværende aktivitet

Endvidere skal Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger senest to uger forud for hver tilskudsudbetaling til Sydslesvigudvalgets sekretariat fremsende en bekræftelse på, at aktiviteten fortsat er i overensstemmelse med de i aftalen indeholdte mål- og resultatkrav, jf. Sydslesviglovens § 12, stk. 7.

5.5. Genforhandling

Genforhandling af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag hvorpå kontrakten er indgået, når der foreligger væsentlig misligholdelse fra en af aftaleparterne og i øvrigt når parterne er enige herom, jf. Sydslesviglovens bestemmelser herom.

5.6. Regnskab og revision

Årsrapport og revisionsprotokollat skal være forsynet med bestyrelsen for Sydslesvigs danske Ungdomsforeningers originale underskrifter. Årsrapporten udarbejdes i henhold til Bekendtgørelse om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget., nr. 1594 af 14. december 2015.

5.7. Misligholdelse/opfølgning

Sydslesvigudvalget kan træffe afgørelse om at tilskud helt eller delvis tilbageholdes, jf. Sydslesviglovens § 20, stk. 2.

5.8. Opsigelse

Opsigelse i forbindelse med misligholdelse af kontrakten kan ske med henvisning til § 20 i Sydslesvigloven.

9. marts 2021

Christian Juhl
Formand for Sydslesvigudvalget

Kirstin Asmussen
Formand for SdU

BILAG 1:

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Sydslesvigs Danske Ungdomsforeninger er aflagt i overensstemmelse med ”Bekendtgørelsen nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget”.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Foreningen har fra 1. januar 2016 ændret anvendt regnskabspraksis, hvorefter anskaffelser større end 10.000 € aktiveres og afskrives over den forventede levetid, mod tidligere, hvor samtlige omkostninger til køb af inventar-genstande uanset beløbstørrelse blev udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset anskaffelsessum. De ovenstående ændringer i anvendt regnskabspraksis medfører ingen korrektion i egenkapital primo.

Sammenligningstallene er ikke tilpasset den ændrede regnskabspraksis, da den er ubetydelige i forhold til regnskabsårene 2014 og 2015. Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Foreningen har foretaget en opgørelse af foreningens åbningsbalance pr 1. januar 2003. Henset til at foreningen har eksisteret i en længere årrække er de indregnede aktiver i åbningsbalancen behæftet med nogen usikkerhed, hvilket kan have indflydelse på opgørelse af foreningens balancesum og egenkapital.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter består hovedsageligt af tilskud fra Undervisningsministeriet i Danmark samt offentlige tilskud fra Tyskland, primært til foreningens drift af fritidshjem. Tilskud indtægtsføres i resultatopgørelsen som andre ordinære indtægter for det regnskabsår som de vedrører.

Tilskud til projekter indtægtsføres i takt med projekternes færdiggørelse og under hensyntagen til en eventuel egenfinansieringsandel.

I det omfang der modtages i øremærket kapitaltilskud, føres denne indtægt direkte i foreningens egenkapital. I det omfang der modtages øremærkede gaver, der skal anvendes til bestemte formål, indregnes disse midler som

en forpligtelse indtil det øremærkede formål er opfyldt.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af børne- og ungdomshuse, tilknyttede foreninger, ejendomsdrift og administration fordelt på personaleomkostninger og øvrige kapacitetsomkostninger. Omkostninger henføres til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Foreningen er godkendt som almennyttig forening og er efter tysk skattelovgivning ikke skattepligtig.

Balancen

Aktiver

Anlægsaktiver

Ejendomme

Grunde og bygninger indregnes ved første indregning til kostpris. Igangværende anlægsprojekter indregnes til de per statusdagen afholdte anlægsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger på bygninger på basis af en levetid på 50 år og en scrapværdi på 25 %. Der afskrives ikke på grunde. De ved åbningsbalancen pr. 1. januar 2003 opgjorte anskaffelsessummer for foreningens bygninger er lagt til grund for de beregnede lineære afskrivninger fra anskaffelsestidspunktet.

Modtaget anlægstilskud til erhvervelse, opførelse eller ombygning af ejendomme indregnes med virkning af 1. januar 2010 direkte på egenkapitalen. I de tilfælde at der er tilknyttet særlige forpligtelser til tilskuddet passiveres tilskuddet og afvikles i takt med at forpligtelsen opfyldes. Frem til og med 2009 blev sådanne tilskud modregnet i anskaffelsessummen. Der har ikke kunnet fremskaffes data til korrektion for dette forhold med fuld tilbagevirkende kraft.

Fortjeneste eller tab ved salg af foreningens ejendomme opgøres netto efter afholdelse af de til salget hørende omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Inventar og driftsmidler

Inventar og driftsmidler indregnes i anskaffelsesåret til kostpris. Herefter måles det med fradrag af lineære afskrivninger over den vurderede økonomiske levetid. Anskaffelser med en kostpris på mindre end 10.000 EUR anses for småaktiver, der omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes som finansielle anlægsaktiver og måles til kostpris uanset om dagsværdien måtte være højere eller lavere.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Kasse- og bankbeholdninger er indregnet og målt til nominel værdi.

Passiver

Gældsforpligtelser

Gæld er indregnet og målt amortiseret kostpris normalt svarende til nominel værdi.

Midler der forvaltes, indregnes under lang- eller kortfristet gæld afhængig af forvaltningsperioden.

Lån ydet mod pant i foreningens ejendomme optages under langfristet gæld. For lån, ydet af den danske stat, er der ingen forældelsesfrister. Anlægstilskud fra tyske tilskudsgivere afskrives fra långivers side lineært over 25 år, men frigives først pantmæssigt efter 25 år. Foreningen indtægtsfører først tilskuddet på det tidspunkt, hvor pantet aflyses.